

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



**RELAZIONE**  
**PROGRAMMA ANNUALE**  
**E.F. 2019**



## PROGRAMMA ANNUALE 2019

### Ai Revisori dei Conti

Fonti:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;</li><li>➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2019, Nota prot. n. 19270 del 28 settembre 2018 “<i>Oggetto: Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2019 - periodo gennaio-agosto 2019</i>) reso ai sensi dell’articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015”;</li><li>➤ Precisazioni in merito alla proroga per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 23410 del 22 novembre 2018;</li></ul>
Relazione:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione e del Direttore dei servizi generali ed amministrativi;</li></ul>
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Modello A - Programma Annuale 2019;</li><li>➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie;</li><li>➤ Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2018;</li><li>➤ Modello D - Utilizzo avanzo d’amministrazione presunto E.F. 2018;</li><li>➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.</li></ul>

*La Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi*  
*Elvira Ancona*



**Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi**  
ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2019, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

1. Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto il 18.12.2018 con delibera n. 10;
2. Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Enti locali, dalle famiglie degli alunni;
3. Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
4. I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
5. La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
6. Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2019 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e a di altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language Integrated Learning;
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
3. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
4. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
5. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
6. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali.

Gli obiettivi sopra esposti vengono sviluppati sia mediante le attività didattiche curricolari e di potenziamento, sia attraverso iniziative progettuali di arricchimento talvolta gratuite, talaltra finanziate

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



attraverso contributi provenienti dallo Stato o da soggetti diversi, quali il Municipio 2, i Comitati dei Genitori o altre fonti che vengono opportunamente indicate nel Programma Annuale.

L'Istituto impiega anche una quota di risorse nella formazione del personale, docente e ATA, sia attraverso iniziative formative tenute all'interno dell'Istituto, sia realizzate da Reti cui la scuola appartiene, come ad esempio l'Ambito 21, per quanto riguarda la metodologia didattica, e la Rete T.U.S. che si occupa di sicurezza.

Le risorse per il funzionamento amministrativo servono a garantire il regolare svolgimento delle attività di segreteria.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.



**STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2018/2019**

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2018**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>2</b>	<b>22</b>

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2018**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti	Media alunni per classe
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>196</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>196</b>	<b>196</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>22</b>
Seconde	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>178</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>178</b>	<b>178</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>22</b>
Terze	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>169</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>169</b>	<b>169</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
Quarte	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>182</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>23</b>
Quinte	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>186</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>186</b>	<b>186</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>23</b>
Pluriclassi	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>911</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>911</b>	<b>911</b>	<b>71</b>	<b>0</b>	<b>114</b>
Prime	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>13</b>
Seconde	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
Terze	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
Pluriclassi	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>13</b>



**Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2018**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 0

N. classi articolate: 0

Classi/Sezioni			Alunni Iscritti			Alunni frequentanti						
Numero classi corsi diurni	Numero classi corsi serali	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali	Alunni frequentanti classi corsi diurni	Alunni frequentanti classi corsi serali	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
(a)	(b)	(c=a+b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h=f+g)				(f/a)	(g/b)
Prime	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Seconde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Terze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Quarte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Quinte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
 miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
 www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



**Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2018**

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2018/2019 in servizio può così sintetizzarsi:

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>		<b>1</b>
<b>(A)</b>		
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		<b>NUMERO</b>
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		<b>84</b>
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		<b>3</b>
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		<b>7</b>
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		<b>0</b>
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		<b>1</b>
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		<b>5</b>
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>6</b>
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>29</b>
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		<b>2</b>
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		<b>0</b>
11. Insegnanti di religione incaricati annuali		<b>2</b>
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		<b>3</b>
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		<b>0</b>
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>		
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>		<b>142</b>
<b>(C)</b>		
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		<b>NUMERO</b>
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		<b>1</b>
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato		<b>0</b>
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo		<b>0</b>
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato		<b>5</b>
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale		<b>1</b>
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>0</b>
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato		<b>0</b>
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale		<b>0</b>
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>0</b>
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		<b>0</b>
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		<b>14</b>
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale		<b>2</b>
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>2</b>
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato		<b>0</b>
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale		<b>0</b>
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>0</b>
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time		<b>1</b>
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>		<b>26</b>

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
 miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
 www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



**Programma Annuale 2019 (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	179.052,82
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	15.520,00
04-Finanziamenti della Regione	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	142.405,66
06-Contributi da privati	23.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
12-Altre entrate	0,02
13-Mutui	0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>359.978,50</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>111.345,91</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.288,85
A02-Funzionamento amministrativo	32.267,24
A03-Didattica	40.405,32
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	18.384,50
A06-Attività di orientamento	0,00
<b>Progetti</b>	<b>248.532,59</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	11.028,75
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	234.209,59
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	3.294,25
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>
G01-Azienda agraria	0,00
G02-Azienda speciale	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00
G04-Attività convittuale	0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>100,00</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>359.978,50</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>359.978,50</b>

\*\*\*\*\*



### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Si specifica che, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Decreto 129 e proroga termini per la predisposizione e approvazione di cui alla Nota n° 23410 del 22 novembre 2018, considerato che la predisposizione del Programma Annuale è avvenuta dopo la chiusura dell'esercizio 2018, l'avanzo di amministrazione presunta ha lo stesso valore dell'avanzo complessivo di cui al punto 9 del modello J anno 2018.

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunta di € **179.052,82**, come riportato nel Mod. C.

\*\*\*\*\*

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunta (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunta risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>ATTIVITA'</b>	<b>53.301,99</b>	<b>0,00</b>	<b>53.301,99</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	7.810,93	0,00	7.810,93
A02-Funzionamento amministrativo	9.701,24	0,00	9.701,24
A03-Didattica	32.405,32	0,00	32.405,32
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.384,50	0,00	3.384,50
A06-Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
<b>PROGETTI</b>	<b>125.750,83</b>	<b>0,00</b>	<b>125.750,83</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	11.028,75	0,00	11.028,75
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	111.427,83	0,00	111.427,83
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	3.294,25	0,00	3.294,25
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
<b>GESTIONI ECONOMICHE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE avanzo utilizzato</b>	<b>179.052,82</b>	<b>0,00</b>	<b>179.052,82</b>

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunta al 31/12/2018 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2019 (vedi mod. D).



**TABELLA DIMOSTRATIVA  
 Avanzo 2018 + Finanziamenti 2019**

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2019.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2018	Finanziamenti 2019	TOTALE 2019
A	A01	1	Sicurezza D.Lgs. 81/2008	6.810,93	10.477,92	17.288,85
A	A01	2	Materiale igienico-sanitario	1.000,00	2.000,00	3.000,00
A	A02	1	Materiale facile consumo e funzionamento Segreteria	9.701,24	15.071,58	24.772,82
A	A02	2	Spese di personale	0,00	7.494,42	7.494,42
A	A03	1	Attrezzature tecnico informatiche	7.797,21	0,00	7.797,21
A	A03	2	Piano diritto allo Studio Scuola Secondaria Via Bottego	1.755,70	0,00	1.755,70
A	A03	3	Piano diritto allo Studio Primaria Via Bottego	8.314,26	0,00	8.314,26
A	A03	4	Piano diritto allo Studio Primaria Via San Mamete	8.420,52	0,00	8.420,52
A	A03	5	Piano diritto allo Studio Infanzia Via Bottego	1.557,62	0,00	1.557,62
A	A03	6	Attrezzature integrazione disabilità	2.597,20	0,00	2.597,20
A	A03	7	Arte, integrazione e apprendimento	1.962,81	0,00	1.962,81
A	A03	8	Pallavolo in cartella	0,00	8.000,00	8.000,00
A	A05	1	Uscite didattiche	3.384,50	15.000,00	18.384,50
P	P01	1	Scuola Digitale	2.410,45	0,00	2.410,45
P	P01	2	Educazione Ambientale	2.354,38	0,00	2.354,38
P	P01	3	Educazione alla Salute	4.172,11	0,00	4.172,11
P	P01	4	P.N.S.D. Azione 7 - Ambienti di apprendimento innovativi	0,00	0,00	0,00
P	P01	5	Pedibus	1.482,86	0,00	1.482,86
P	P01	6	Orto in giardino	608,95	0,00	608,95
P	P02	1	Bisogni Educativi Speciali	90.437,38	122.781,76	213.219,14
P	P02	2	Smile Days	0,00	0,00	0,00
P	P02	3	Sportello Psicologico	105,00	0,00	105,00
P	P02	4	Mettiamoci in gioco	354,71	0,00	354,71
P	P02	5	Psicomotricità	5.752,84	0,00	5.752,84
P	P02	6	Prevenzione dislessia	1.765,17	0,00	1.765,17
P	P02	7	Educazione affettività	1.804,95	0,00	1.804,95

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso - Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
 miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
 www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



P	P02	8	Educazione alla Lettura	3.417,34	0,00	3.417,34
P	P02	9	Educazione alla Cittadinanza Scuola Secondaria	1.229,80	0,00	1.229,80
P	P02	10	Alunni nomadi e stranieri - integrazione	3.653,63	0,00	3.653,63
P	P02	11	La Lingua e i Linguaggi - madrelingua	2.907,01	0,00	2.907,01
P	P04	1	Formazione/aggiornamento personale	3.294,25	0,00	3.294,25
R	R98		Fondo di riserva	<del>                    </del>	100,00	100,00
				<b>179.052,82</b>	<b>180.925,68</b>	<b>359.978,50</b>
Z	Z101		Disponibilità da programmare	0,00	0,00	0,00
				<b>179.052,82</b>	<b>180.925,68</b>	<b>359.978,50</b>



**DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE**

<b>01</b>	<b>Avanzo di amministrazione presunto:</b>		<b>179.052,82</b>
	01 Non vincolato:	179.052,82	
	02 Vincolato:	0,00	

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

\*\*\*\*\*

<b>02</b>	<b>Finanziamenti dell'Unione Europea:</b>		<b>0,00</b>
	01 Fondi sociali europei (FSE)	0,00	
	02 Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	
	03 Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00	

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

\*\*\*\*\*

<b>03</b>	<b>Finanziamenti dello Stato:</b>		<b>15.520,00</b>
	01 <b>Dotazione ordinaria:</b> Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 19270 del 28 settembre 2018 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2019 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2019, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. <b>Si specifica:</b> ----- € 15.520,00 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A01 Funzionamento gener. e decoro della scuola per € 3.420,00 A02 Funzionamento amministrativo per € 12.000,00 R98 – Fondo di riserva € 100,00 pari al 0,64% dotazione funz.to ----- € 0,00 per Compenso Revisori dei conti (istituto Capofila), l'intero importo viene indirizzato al Piano di Destinazione: ----- € 0,00 per Alternanza scuola Lavoro (Legge 107/2015), -----	15.520,00	

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
 miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
 www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



	La quota riferita al <b><u>periodo settembre - dicembre 2019</u></b> sarà oggetto di successiva integrazione.	
02	<p><b>Dotazione perequativa:</b>                      Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra.                      In particolare, potranno essere disposte integrazioni <b><u>da accertare</u></b> o <b><u>da non accertare</u></b> nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa;</li> <li>➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio;</li> <li>➤ Le attività complementari di educazione fisica;</li> <li>➤ Le ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.</li> </ul> <p>Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati <b>Piani di Destinazione (Attività / Progetti)</b>.</p>	0,00
03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00
04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

\* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.



### **ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI**

#### **CEDOLINO UNICO:**

##### **“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”**

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo gennaio - agosto 2019, per la retribuzione accessoria è pari ad € **57.373,42** lordo dipendente come da nota 19270/2018.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2018/2019 che tiene conto anche dell’assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2018.

#### **ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE**

**Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento**, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “*NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari*” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

#### **MENSA GRATUITA**

L’articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all’articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L’assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

#### **ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI**

L’articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

#### **TARSU/TIA**

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l’assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

\*\*\*\*\*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
 miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
 www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



<b>04</b>	<b>Finanziamenti della Regione:</b>		<b>0,00</b>
01	Dotazione ordinaria *		0,00
02	Dotazione perequativa *		0,00
03	Altri finanziamenti non vincolati *		0,00
04	Altri finanziamenti vincolati *		0,00

\* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:  
 appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

\*\*\*\*\*

<b>05</b>	<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:</b>		<b>142.405,66</b>
01	Provincia non vincolati *		0,00
02	Provincia vincolati *		0,00
03	Comune non vincolati *		0,00
04	<b>Comune vincolati</b> Come da Delibere Piano Diritto allo Studio l'importo iscritto in bilancio, proviene da: ----- € 142.405,66 Comune di Milano L'importo <b>assegnato</b> viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A01-1 "Sicurezza D.Lgs. 81/2008" per € 9.057,92 A02-1 Materiale facile consumo e funzionamento Segreteria per € 3.071,56 A02-2 Spese di personale per € 7.494,42 P02-1 Bisogni Educativi Speciali per € 122.781,76 -----		142.405,66
05	Altri finanziamenti non vincolati *		0,00
06	Altri finanziamenti vincolati *		0,00

\* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:  
 appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

\*\*\*\*\*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
 miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
 www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



<b>06</b>	<b>Contributi da privati:</b>		<b>23.000,00</b>
01	<b>Contributi volontari da famiglie.</b> <i>L'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A03-8 Pallavolo in cartella per € 8.000,00 (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).</i>	8.000,00	
02	<b>Contributi per iscrizione alunni:</b> <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, qualora dovessero pervenire contributi per iscrizioni, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.</i>	0,00	
03	<b>Contributi per mensa scolastica</b> <i>Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.</i>	0,00	
04	<b>Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero.</b> <i>L'importo stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A05-1 Uscite didattiche per € 15.000,00 (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).</i>	15.000,00	
05	<b>Contributi per copertura assicurativa alunni:</b> <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.</i>	0,00	
06	<b>Contributi per copertura assicurativa personale:</b> <i>Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.</i>	0,00	
	<i>Eventuali altri contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati <b>Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</b></i>	0,00	

\*\*\*\*\*

<b>07</b>	<b>Proventi da gestioni economiche:</b>		<b>0,00</b>
01	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	
02	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi	0,00	

\*\*\*\*\*

<b>08</b>	<b>Rimborsi e restituzione somme *</b>		<b>0,00</b>
-----------	--	--	-------------

\* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
 miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
 www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



\*\*\*\*\*

<b>09</b>	<b><i>Alienazione di beni materiali *</i></b>	<b>0,00</b>
-----------	---	-------------

*\* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.*

\*\*\*\*\*

<b>10</b>	<b><i>Alienazione di beni immateriali *</i></b>	<b>0,00</b>
-----------	---	-------------

*\* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.*

\*\*\*\*\*

<b>11</b>	<b><i>Sponsor e utilizzo locali:</i></b>	<b>0,00</b>
	<i>01 Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *</i>	<i>0,00</i>
	<i>02 Diritti reali di godimento *</i>	<i>0,00</i>
	<i>03 Proventi da concessioni su beni *</i>	<i>0,00</i>

*\* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.*

\*\*\*\*\*

<b>12</b>	<b><i>Altre entrate:</i></b>	<b>0,002</b>
	<i>01 Interessi</i>	<i>0,01</i>
	<i>02 Interessi attivi da Banca d'Italia: sono stati introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 Materiale facile consumo e funzionamento Segreteria.</i>	<i>0,01</i>

\*\*\*\*\*

<b>13</b>	<b><i>Mutui:</i></b>	<b>0,00</b>
	<i>01 Mutui</i>	<i>0,00</i>
	<i>02 Anticipazioni da Istituto cassiere</i>	<i>0,00</i>

*\* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.*

\*\*\*\*\*



**DETERMINAZIONE DELLE SPESE**

<b>A</b>	<b>ATTIVITÀ</b>	<b>111.345,91</b>
----------	-----------------	-------------------

<b>A01</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	<b>20.288,85</b>
	1 <b>Sicurezza D.Lgs. 81/2008</b> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato sarà utilizzato per RSPP, medico competente, formazione sulla sicurezza, piccola manutenzione ordinaria	17.288,85
	2 <b>Materiale igienico-sanitario</b> L'importo stanziato, proviene da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato 03/01 Finanziamenti dello Stato dotazione ordinaria	3.000,00

<b>A02</b>	<b>Funzionamento amministrativo</b>	<b>32.267,24</b>
	1 <b>Materiale facile consumo e funzionamento Segreteria</b> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato € 9.701,24 03/01 Dotazione ordinaria € 12.000 05/04 Finanziamenti da enti locali, Comune non vincolati € 3.071,56 12 "Altre entrate, interessi" € 0,02 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrice ufficio, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri - riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, ecc. ecc.	24.772,82
	2 <b>Spese di personale</b> L'importo stanziato, proveniente da: 05/04 Finanziamenti da enti locali, Comune vincolati Sarà utilizzato per funzioni miste personale a.t.a.	7.494,42

<b>A03</b>	<b>Didattica</b>	<b>40.405,32</b>
	1 <b>Attrezzature tecnico informatiche</b> L'importo stanziato, proviene da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato	7.797,21
	2 <b>Piano diritto allo Studio Scuola Secondaria Via Bottego</b> L'importo stanziato, proveniente da:	1.755,70

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
 miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
 www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



		01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato sarà utilizzato per la realizzazione del Piano Diritto allo studio che prevede l'acquisto di materiale per laboratori, materiale di facile consumo e di sussidi	
	3	<b>Piano diritto allo Studio Primaria Via Bottego</b> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato sarà utilizzato per la realizzazione del Piano Diritto allo studio che prevede l'acquisto di materiale per laboratori, materiale di facile consumo e di sussidi	8.314,26
	4	<b>Piano diritto allo Studio Primaria Via San Mamete</b> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato sarà utilizzato per la realizzazione del Piano Diritto allo studio che prevede l'acquisto di materiale per laboratori, materiale di facile consumo e di sussidi	8.420,52
	5	<b>Piano diritto allo Studio Infanzia Via Bottego</b> L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato sarà utilizzato per la realizzazione del Piano Diritto allo studio che prevede l'acquisto di materiale per laboratori, materiale di facile consumo e di sussidi	1.557,62
	6	<b>Attrezzature integrazione disabilità</b> L'importo stanziato, proviene da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato	2.597,20
	7	<b>Arte, integrazione e apprendimento</b> L'importo stanziato, proviene da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato	1.962,81
	8	<b>Pallavolo in cartella</b> L'importo stanziato, proviene da: 06/10 Contributi da privati, famiglie vincolati Sarà utilizzato per retribuzione personale esterno	8.000,00

<b>A04</b>	<b>Alternanza Scuola-Lavoro</b>	<b>0,00</b>
------------	---------------------------------	-------------

<b>A05</b>	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>18.384,50</b>
	1 <b>Uscite didattiche</b> L'importo stanziato, proviene da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato 06/04 Contributi per visite, viaggi di istruzione Con l'aggiunta degli introiti che si realizzeranno nel corrente esercizio, sarà utilizzato per la realizzazione dei	18.384,50

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



		<i>viaggi proposti dal Collegio dei Docenti e approvati dal Consiglio di Istituto</i>	
--	--	---	--

<b>A06</b>	<b>Attività di orientamento</b>	<b>0,00</b>
------------	---------------------------------	-------------

\*\*\*\*\*



<b>P</b>	<b>PROGETTI</b>	<b>248.532,59</b>
----------	-----------------	-------------------

P01		<b>Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":</b>	<b>11.028,75</b>
	1	<i>Scuola Digitale</i>	2.410,45
	2	<i>Educazione Ambientale</i>	2.354,38
	3	<i>Educazione alla Salute</i>	4.172,11
	4	<i>P.N.S.D. Azione 7 - Ambienti di apprendimento innovativi</i>	0,00
	5	<i>Pedibus</i>	1.482,86
	6	<i>Orto in giardino</i>	608,95

P02		<b>Progetti in ambito "Umanistico e sociale":</b>	<b>234.209,59</b>
	1	<i>Bisogni Educativi Speciali</i>	213.219,14
	2	<i>Smile Days</i>	0,00
	3	<i>Sportello Psicologico</i>	105,00
	4	<i>Mettiamoci in gioco</i>	354,71
	5	<i>Psicomotricità</i>	5.752,84
	6	<i>Prevenzione Dislessia</i>	1.765,17
	7	<i>Educazione affettività</i>	1.804,95
	8	<i>Educazione alla lettura</i>	3.417,34
	9	<i>Educazione alla cittadinanza Scuola Secondaria</i>	1.229,80
	10	<i>Alunni nomadi e stranieri - integrazione</i>	3.653,63
	11	<i>La lingua e i linguaggi - madrelingua</i>	2.907,01

<b>P03</b>		<b>Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":</b>	<b>0,00</b>
------------	--	---	-------------

P04		<b>Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":</b>	<b>3.294,25</b>
	1	<i>Formazione/aggiornamento personale</i> L'importo stanziato, proviene da: 01/01 Avanzo di amministrazione non vincolato Sarà utilizzato per la realizzazione delle attività di aggiornamento previste nel PTOF	3.294,25

<b>P05</b>		<b>Progetti per "Gare e concorsi":</b>	<b>0,00</b>
------------	--	--	-------------



<b>G</b>	<b>GESTIONE ECONOMICHE</b>	<b>0,00</b>
----------	----------------------------	-------------

G01	Azienda agraria:	0,00
-----	------------------	------

G02	Azienda speciale:	0,00
-----	-------------------	------

G03	Attività per conto terzi:	0,00
-----	---------------------------	------

G04	Attività convittuale:	0,00
-----	-----------------------	------

\*\*\*\*\*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo Statale G.B. Perasso – Milano**

Via Vittorio Bottego, 4 20132 Milano  
 miic8gh008@istruzione.it miic8gh008@pec.istruzione.it  
 www.icperasso.edu.it tel. 02 88 444 650



<b>R FONDO DI RISERVA</b>			
<b>R98</b>		<b>Fondo di riserva:</b>	<b>100,00</b>
	1	<p>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura massima del 10% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 14270/2018).</p> <p>Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</p>	100,00

\*\*\*\*\*

<b>D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			
<b>D100</b>		<b>Disavanzo di amministrazione:</b>	<b>0,00</b>
	1	Non vincolato *	0,00
	2	Vincolato *	0,00

\* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

\*\*\*\*\*

<b>Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE</b>			
<b>Z01</b>		<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>0,00</b>
	1	Non vincolato	0,00
	2	Vincolato	0,00

\*\*\*\*\*

<b>FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE</b>	
<p>Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.</p>	
<p>Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00.</p>	
<p>Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:                      Attività A02-1 Materiale facile consumo e funzionamento Segreteria                      Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.                      Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.</p>	



**ACCERTAMENTI ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

In fase di stesura del Programma Annuale sono stati registrati in bilancio i seguenti accertamenti:

Acc.to	Agg./Voce/ Sottov	Debitore	Descrizione	Importo	Destinazione
1	03 01	MIUR	Dotazione ordinaria gennaio/agosto 2019	15.520,00	A01-1; A01-2; A02-1
2	05 04	Comune di Milano	Assistenza educativa alunni con disabilità	122.781,76	P02-1
3	05 04	Comune di Milano	Funzioni miste	7.494,42	A02-2
4	05 04	Comune di Milano	Spese d'ufficio Segreteria	3.071,56	A02-1
5	05 04	Comune di Milano	Piccola manutenzione	9.057,92	A01-1
			<b>Totale</b>	<b>157.925,66</b>	
	99/01	DSGA	Reintegro fondo economale		A02-1

- Tutti gli accertamenti successivi al numero **5** saranno oggetto di variazione di bilancio;

Milano, 27 febbraio 2019  
Prot. n. 698/B15

*La Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi*  
*Elvira Ancona*

*La Dirigente Scolastica*  
*Dott.ssa Alessandra Barbaresi*